|  |  |
| --- | --- |
| Согласована  педагогическим советом  протокол № 1 от 28.08.2020г. | Утверждаю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М. Н. Титова Приказ № 65-ОД от 29.08.2020г. |

***Программа***

***помощи учителям, имеющим профессиональные проблемы и дефициты*** (в рамках плана мероприятий повышения объективности оценивания образовательных результатов)

Цель: оказание помощи педагогам, имеющим профессиональные затруднения (профессиональные дефициты)

Мероприятия:

1. оставление плана по коррекции затруднений педагогов;

2. разработка индивидуального плана профессионального развития педагогами;

3. организация методической работы по данному направлению:

- обеспечение психолого-педагогической подготовленности учителей в соответствии с современными требованиями;

- осмысление методологических аспектов проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА;

- развитие, обновление и обеспечение доступности информации для учителей;

- прохождение курсов повышения квалификации;

4. организация и проведение мероприятий по данной теме, организация участия во внешкольных мероприятиях;

5. внутришкольное обучение и самообразование учителей школы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Направления деятельности, мероприятия | Сроки исполнения | Ответственный исполнитель, соисполнители |
| 1. Определение профессиональных проблем, затруднений педагогов | | | |
| 1 | Диагностика профессиональных затруднений (профессиональных дефицитов): самоанализ и самооценка и внешняя оценка. Анкетирование, развернутые беседы в рамках заседаний методических объединений по вопросу определения профессиональных затруднений по объективности оценивания образовательных результатов | сентябрь | Руководители ШМО, педагог-психолог |
| 2 | Назначение наставников | по необходимости | заместитель директора по УВР |
| 3 | Самоанализ результатов диагностики, разработка индивидуального плана профессионального развития | сентябрь | педагоги |
| |  | | --- | | 2. Изучение методологии проведения и результатов комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА  Цель: устранение затруднений, связанных со слабым владением методикой проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования | | | | |
| 1 | Изучение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА | октябрь/январь | Зам. директора по УВР |
| 2 | Изучение анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА в  Российской Федерации | сентябрь | педагоги,  зам. директора  по УВР |
| 3 | Изучение федерального и регионального, муниципального планов повышения объективности образовательных результатов обучающихся | сентябрь | педагоги,  зам. директора  по УВР |
| 3.Меры по повышению компетентности педагогических кадров по вопросам оценивания образовательных результатов обучающихся  Цель: устранение затруднений, связанных с вопросами оценивания образовательных результатов обучающихся | | | |
| 1 | Оформление заявки на курсы повышении квалификации по вопросам анализа и  использования результатов оценки качества образования | по необходимости | заместители  директора |
| 2 | Обсуждение методологии проведения комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования и ГИА на педсоветах, заседаниях школьных методических объединений по качеству образования | в течение года | заместители  директора,  руководители  МО |
|  | Участие руководящих и педагогических работников в вебинарах, семинарах, заседаниях районных методических  объединений и т.д. по организации подготовки к проведению оценочных процедур и ГИА, обучающих мероприятий по подготовке экспертов | в течение года | заместители  директора,  руководители  МО, педагоги |
|  | Консультирование учителей, разработка рекомендаций, памяток | в течение года | заместители  директора,  руководители  МО |
| 4. Меры по повышению объективности оценивания образовательных результатов обучающихся | | | |
|  | Выполнение комплексного анализа результатов процедур оценки качества образования/ ГИА | август/сентябрь | руководители  МО, педагоги |
|  | Участие в проведении проверки работ: участников ВПР, школьного этапа ВсОШ, ДР | Постоянно в соответствии с графиком проведения ВсОШ, ВПР, ДР и т.д. | заместители  директора |